Manual del Alumno

El Alumno deberá acceder al Campus Virtual con su cuenta de acceso.

Universidad Autónoma Metropolitana Gampus Virtual
Unidad Lerma
·
Inicio de sesion
Usuario:
Contrasena:
Iniciar sesión
iNo tienes cuenta? Denistratel
NATIONAL IN CONTRACTOR
Universiaa Autonoma Metropolitana - Lerma
Av. de las Garzas No. 10, Col. El Panteón Lerma de Villada, Municipio de Lerma, Estado de México, C.P. 52005, Teléfonos: 01 728 282 7002

Figura 1. Venta de acceso al Campus Virtual.

Una vez que el Alumno ha sido validado, se activará una ventana con un menú que proporciona todos los servicios asociados a su perfil de usuario, figura 2.

		opolitana	Autónoma Metr	asa abierta al tiempo Universidad
00		na	Unidad Ler	
•3•6•		Salir	Servicios 🛡	Home
Estimado(a): MÓNICA IRENE SI	ual de usuario	 Manu	Solicitar Beca	
stema de Campus Virtual, seleccione desde el Matricula: 90305541 LICENCIATURA EN P			Solicitar Tutor	

Figura 2. Ventana de servicios asociado a un Alumno.



Para acceder a la aplicación, el Alumno deberá seleccionar el menú de "Servicios -> Solicitar Beca", tal y como se muestra en la figura 3. Se tiene también acceso al manual de usuario de la aplicación.

Casa abierta al tiem Universida	ad Autónoma Metr Unidad Lerr	opc ma	olitana		<
Home	Servicios ⊽		Salir		
	Solicitar Beca		Manual de usuario	1	
	Solicitar Tutor		bienremao(a) ai	<i>s</i> te	ma de Cam
					Matrici

Figura 3. Acceso a la aplicación de "Solicitud de Beca".

Como primer paso para la solicitud de una beca, el alumno deberá especificar su promedio de calificaciones, el trimestre en el que se está llevando a cabo la solicitud y la beca que desea consultar, figura 4.

Solicitud de Beca Especifica la siguiente información * Promedio de Calificaciones: 9 * Trimestre: 16 V - 10 V * Beca que desea solicitar: BECA PARA REALIZAR ESTUDIOS DE LICENCIATURA MANUTENCIÓN V Enviar Solicitud	Consider a lingo Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Lerma	Campus Virtual Campus Virtual Campus Virtual Campus Virtual	Aplica Administi	ción aciór
Especifica la siguiente información * Promedio de Calificaciones: 9 * Trimestre: 16 V - 1 V * Beca que desea solicitar: BECA PARA REALIZAR ESTUDIOS DE LICENCIATURA MANUTENCIÓN V Enviar Solicitud		Solicitud de Beca		
* Promedio de Calificaciones: 9 * Trimestre: 16 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1		Especifica la siguiente información		
* Trimestre: 16 V - 1 V * Beca que desea solicitar: BECA PARA REALIZAR ESTUDIOS DE LICENCIATURA MANUTENCIÓN V Enviar Solicitud		* Promedio de Calificaciones: 9		
* Beca que desea solicitar: BECA PARA REALIZAR ESTUDIOS DE LICENCIATURA MANUTENCIÓN 🔽 Enviar Solicitud		* Trimestre: 16 🗸 - 1		
BECA PARA REALIZAR ESTUDIOS DE LICENCIATURA MANUTENCIÓN		* Beca que desea solicitar:		
Enviar Solicitud		BECA PARA REALIZAR ESTUDIOS DE LICENCIATURA MANUTENCIÓN	v	
		Enviar Solicitud		

Figura 4. Forma para la solicitud de una beca.

Una vez procesada la solicitud, se mostrará la interfaz que se ilustra en la figura 5, en la parte superior de la ventana aparecerán los principales avisos referentes a la beca seleccionada.



Figura 5. Avisos importantes asociados a la solicitud de una beca.

En la parte inferior de la ventana (figura 6), el Alumno podrá publicar sus documentos, seleccionando de la lista de documentos, el documento que desea publicar y posteriormente seleccionará del sistema de archivos de su máquina local, el documento que desea enviar.



Figura 6. Interfaz para la publicación de documentos. inicial

Cada documento publicado aparecerá en la tabla de documentos, y tendrán como estado inicial "en proceso", tal y como se muestra en la figura 7. La lista de opciones que define los documentos que pueden ser publicados, solamente almacenará aquellos documentos que aún no han sido publicados.

Campus Virtual

ARCHIV	0	S
--------	---	---

F	Fecha fina	l de entreg	a de documentos:	10/Noviembre/2013	
	Solo se j	permite la p	ublicación de archivo	os con formato PDF.	
El t (se	tamaño de e aconseja	cada uno de que están er	e los archivos debe se n escala de grises pa	er como máximo de <mark>1 MB</mark> ra minimizar su tamaño).	
Doo	cumentos	que se req	uieren publicar pai	a la Beca seleccionada	:
		ACTA CURP COMPI CREDE CREDE	DE NACIMIENTO ROBANTE DE DOMI ENCIAL UAM ENCIAL IFE	CILIO	
			Documentos		
DOCU	MENTO	ESTADO	OBSERVACIONES	REQUISITOS	
ACTA DE N	ACIMIENTO	EN PROCESO		QUE SEA LEGIBLE	
CREDENCI	AL UAM	EN PROCESO		DIGITALIZADA POR LOS DOS	LADOS
		Do	cumentos Publicad	05	
Ocumento: CURP				Exam	inar Enviar
COMP	ROBANTE DE	DOMICILIO	Cerrar		

Figura 7. Ejemplo de la publicación de documentos.

El Alumno habrá publicado todos los documentos que forman parte de los requisitos de la beca que ha solicitado, una vez que la lista de documentos se haya quedado sin opciones, figura 8.

Fecha final de entrega de documentos: 10/Noviembre/2013 Solo se permite la publicación de archivos con formato PDF. El tamaño de cada uno de los archivos debe ser como máximo de 1 MB (se aconseja que están en escala de grises para minimizar su tamaño). Documentos que se reguieren publicar para la Beca seleccionada: ACTA DE NACIMIENTO CURP COMPROBANTE DE DOMICILIO
Solo se permite la publicación de archivos con formato PDF. El tamaño de cada uno de los archivos debe ser como máximo de 1 MB (se aconseja que están en escala de grises para minimizar su tamaño). Documentos que se requieren publicar para la Beca seleccionada: ACTA DE NACIMIENTO CURP COMPROBANTE DE DOMICILIO COMPROBANTE DE DOMICILIO
El tamaño de cada uno de los archivos debe ser como máximo de 1 MB (se aconseja que están en escala de grises para minimizar su tamaño). Documentos que se requieren publicar para la Beca seleccionada: ACTA DE NACIMIENTO CURP COMPROBANTE DE DOMICILIO COMPROBANTE DE DOMICILIO
Documentos que se requieren publicar para la Beca seleccionada: ACTA DE NACIMIENTO CURP COMPROBANTE DE DOMICILIO COMPROBANTE DE DOMICILIO
ACTA DE NACIMIENTO CURP COMPROBANTE DE DOMICILIO CPENENCIAL JUAN
CREDENCIAL IFE
Documentos
DOCUMENTO ESTADO OBSERVACIONES REQUISITOS
ACTA DE NACIMIENTO ACEPTADO No es legible! QUE SEA LEGIBLE
CURP ACEPTADO QUE SE OBTENGA DEL SIGUIENTE SITIO DE INTERNET
COMPROBANTE DE DOMICILIO ACEPTADO volverlo a hacer QUE TENGA UNA EXPEDICIÓN DE 3 MESES COMO MÍNI
CREDENCIAL UAM EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS

Figura 8. Ejemplo de publicación de documentos



Cabe mencionar, que no es necesario que el Alumno publiqué todos sus documentos en el mismo día, si no cuenta con alguno de ellos podrá acceder posteriormente a la aplicación y concluir con el proceso de publicación. Para acceder nuevamente a la aplicación, deberá nuevamente especificar la opción de "Solicitar Beca",



Figura 8. Menú para el acceso a la aplicación.

Nuevamente deberá especificar su promedio y la beca que desea solicitar, figura 9.

Universidad Autónoma Metropolitana Unidad Lerma	Campus Virtual Campus Virtual Campus Virtual Campus Virtual	Aplica Administr	ción aciór
	Solicitud de Beca Especifica la siguiente información		
	* Promedio de Calificaciones: 9 * Trimestre: 16 💌 - 1 🔽		
	* Beca que desea solicitar: BECA PARA REALIZAR ESTUDIOS DE LICENCIATURA MANUTENCIÓN	V	
	Enviar Solicitud		

Figura 9. Ventana para seleccionar la beca que desea consultar.

Y posteriormente tendrá acceso a la interfaz para la publicación de sus documentos, figura 10. Se presentará una tabla con los documentos publicados y el estado del documento, así como alguna observación en caso de existir. Los documentos que hayan sido aceptados, ya no podrán ser publicados nuevamente.

Documentos que se requieren publicar para la Beca seleccionada: ACTA DE NACIMIENTO CURP COUPE COUPE COUPE CURP COUPE COUPE COUPE CURP CREDENCIAL UAM CREDENCIAL UAM CREDENCIAL IFE Documentos Documentos Documentos Documentos ACTA DE NACIMIENTO RECHAZADO PIGE SEA LEGIBLE CURP QUE SEA LEGIBLE CURP ACEPTADO QUE SEO BIENGA DEL SIGUIENTE SITIO DE INTERNET COMPROBANTE DE DOMICILIO EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS CREDENCIAL IFE EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS				/			
ACTA DE NACIMIENTO CURP COMPROBANTE DE DOWICILIO CREDENCIAL UAM REDENCIAL JIFE Documentos Documentos Documentos REQUISITOS ACTA DE NACIMIENTO RECHAZADO El documento no es legible QUE SEA LEGIBLE CURP ACEPTADO El documento no es legible QUE SEA LEGIBLE CURP ACEPTADO QUE SE OBTENGA DEL SIGUIENTE SITIO DE INTERNET COMPROBANTE DE DOMICILIO EN PROCESO QUE TENGA UNA EXPEDICIÓN DE 3 MESES COMO MÍNIMO CREDENCIAL LIFE EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS CREDENCIAL LIFE EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS	Docum	nentos que	se requieren publicar	para la Beca seleccionada:			
DOCUMENTO ESTADO OBSERVACIONES REQUISITOS ACTA DE NACIMIENTO RECHAZADO El documento no es legible QUE SEA LEGIBLE CURP ACEPTADO QUE SE OBTENGA DEL SIGUIENTE SITIO DE INTERNET COMPROBANTE DE DOMICILIO EN PROCESO QUE TENGA UNA EXPEDICIÓN DE 3 MESES COMO MÍNIMO CREDENCIAL UAM EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS CREDENCIAL IFE EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS	ACTA DE NACIMIENTO CURP COMPROBANTE DE DOMICILIO CREDENCIAL UAM CREDENCIAL IFE						
DOCUMENTO ESTADO OBSERVACIONES REQUISITOS ACTA DE NACIMIENTO RECHAZADO El documento no es legible QUE SEA LEGIBLE CURP ACEPTADO QUE SE OBTENGA DEL SIGUIENTE SITIO DE INTERNET COMPROBANTE DE DOMICILIO EN PROCESO QUE TENGA UNA EXPEDICIÓN DE 3 MESES COMO MÍNIMO CREDENCIAL UAM EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS CREDENCIAL IFE EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS			Documento	;			
ACTA DE NACIMIENTO RECHAZADO El documento no es legible QUE SEA LEGIBLE CURP ACEPTADO QUE SE OBTENGA DEL SIGUIENTE SITIO DE INTERNET COMPROBANTE DE DOMICILIO EN PROCESO QUE TENGA UNA EXPEDICIÓN DE 3 MESES COMO MÍNIMO CREDENCIAL UAM EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS CREDENCIAL IFE EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS	DOCUMENTO	ESTADO	OBSERVACIONES	REQUISITOS			
CURP ACEPTADO QUE SE OBTENGA DEL SIGUIENTE SITIO DE INTERNET COMPROBANTE DE DOMICILIO EN PROCESO QUE TENGA UNA EXPEDICIÓN DE 3 MESES COMO MÍNIMO CREDENCIAL UAM EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS CREDENCIAL IFE EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS	ACTA DE NACIMIENTO	RECHAZADO	El documento no es legible	QUE SEA LEGIBLE			
COMPROBANTE DE DOMICILIO EN PROCESO QUE TENGA UNA EXPEDICIÓN DE 3 MESES COMO MÍNIMO CREDENCIAL UAM EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS CREDENCIAL IFE EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS	CURP	ACEPTADO		QUE SE OBTENGA DEL SIGUIENTE SITIO DE INTERNET			
CREDENCIAL UAM EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS CREDENCIAL IFE EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS	COMPROBANTE DE DOMICILIO	EN PROCESO		QUE TENGA UNA EXPEDICIÓN DE 3 MESES COMO MÍNIMO			
CREDENCIAL IFE EN PROCESO DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS	CREDENCIAL UAM	EN PROCESO		DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS			
Documentos Publicados	CREDENCIAL IFE	EN PROCESO		DIGITALIZADA POR LOS DOS LADOS			
			Cerrar				

Figura 10. Ventana para la publicación de documentos.

Una vez que el Alumno ha publicado todos sus documentos, y todos han sido aceptados por el Coordinador, la siguiente vez que entre a la aplicación, recibirá la ventana que se muestra en la figura 11, notificando al Alumno que todos sus documentos han sido aceptados e informando los siguientes pasos que debe llevar a cabo para continuar con su proceso de solicitud de beca.

Unidad Lerma Campus Virtual	Aplicación para la Administración de Becas			
- 3 *&-				
Estimado Alumno: : SILVA LÓPEZ MÓNICA IREF	IE			
Tus documentos han sido aceptados!!				
Te invitamos a que visites nuevamente la aplicación y revises tu correo electrónico, ya que a través de	esos medios, se te informará si tu beca ha sido aprobada.			
En el caso de existir alguna duda envía un correo al Coordinador	de Docencia:			
Dr. Alejandro Pérez Ricárdez, a la dirección: <pra@correo.azc.uam.mx> o puedes llamar a los telefonos: (728) 282-7002 ext. 1015.</pra@correo.azc.uam.mx>				
También puedes acudir directamente a nuestras instalaciones	ubicadas en			
Av. de las Garzas No. 10, Col. El Panteón Lerma de Villada, Municipio de Lerma	n, Estado de México, C.P. 52005.			

Figura 11. Mensaje informativo que indica que "todos" los documentos publicados han sido aceptados.



Es importante además, que una vez que el Coordinador haya dejado de utilizar cualquier aplicación del Campus Virtual, pulse el la opción de "Salir" del menú principal (figura 12), para liberar los recursos utilizados.



Figura 12. Opción del menú para abandonar el uso de la aplicación.



· 3•D·

Sección de Campus Virtual Universidad Autónoma Metropolitana

Unidad Lerma

